Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización			Fecha			Tipo de reunión		
				Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro
8:00am	am pm	8:30am	am pm	22	02	2022		Meet	

Proceso: Empalme con CLACP	
Convoca: Jenny Paola Baquero Garzón	**Cargo: Gestora**
Fecha convocatoria: 17-02-2022	**Vía de convocatoria: Correo electrónico**
Objetivo: Presentación y empalme de procesos	

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Jenny Paola Baquero Garzón	Gestora	SI	3503941725-fbajpbaquerog156@gmail.com
Julieth Montoya	Movilizadora	SI	3014559390-latoya.montoya123@gmail.com
Francy Álvarez	Secretaría técnica CLACP	SI	3143821178-teusaquillo@scrd.gov.co

3. Desarrollo de la reunión

1. **Se realizo una presentación personal de cada una de las integrantes**
2. **Francy quien es la secretaría técnica de la instancia de participación CLACP y referente de la Secretaría de cultura, recreación y deporte habla sobre el panorama general de los 6 adscritos que tiene SCRD para trabajar con la comunidad.**
   Habla de la participación como entidad en las diferentes instancias de participación como (COLIA, COLEV, COLMYG, Mesa LGBTI, Mesa discapacidad, entre otras) También la participación en la CLIP, UAT y reuniones de Consejo de gobierno.
   Comenta su participación prioritaria en la Mesa Coyuntural de Park Way y el proceso del pacto de convivencia en el que se encuentran ahorita por motivos de espacio público.
   Habla de los sistemas propios como: -Consejo local de arte, cultura y patrimonio (CLACP) con 20 consejeros. -Consejo local de Deporte, Recreación, Actividad

Física, Parques, Escenarios y Equipamientos Recreativos y Deportivos. (DRAFE). -Mesa Sectorial de Cultura, es local solo participan la SCRD y sus adscritos.

3. **Por parte del IDPAC se presentan los resultados de la caracterización del año pasado y se explica a grandes rasgos los que es el plan de fortalecimiento.**

4. Compromisos

1. **Asistir a la próxima reunión de sesión ordinaria para el mes de marzo, programada el viernes 04 de marzo de 3:00pm a 6:00pm. Exponer los resultados de la caracterización y el plan de fortalecimiento.**
2. **Enviar documentos (resultados de caracterización, borrador de plan de fortalecimiento, presentación del plan).**
3. **Hacer una reunión presencial antes de la sesión ordinaria para hablar concretamente sobre el plan de acción del CLACP en conjunto con el plan de fortalecimiento que propone el IDPAC.**

Realizado por: Jenny Paola Baquero Garzón – Gestora- GIMP -IDPAC